	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE AMBIENTE BOGOTÁ	**Formato: Acta de reunión y relación de asistencia**	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 1

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE URBANISMO Y GESTIÓN AMBIENTAL EMPRESARIAL					
REUNIÓN INTERNA ___ REUNIÓN EXTERNA___					
FECHA	**DIA**	**MES**	**AÑO**	**HORA DE INICIO**	**HORA DE TERMINACIÓN**
	09	*04*	*21*	9:30 AM	12:00PM

OBJETO DE LA REUNIÓN

Revisión y ajuste de los 13 proyectos que componen la Meta 3 del proyecto de inversión 7702 a cargo del SEGAE - Grupo de Consumo Sostenible.

TEMAS TRATADOS

-Revisión 13 Proyectos
-Revisión de indicadores de cada proyecto

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

La reunión inicia dando a conocer los 13 proyectos que componen la Meta 3 del proyecto de inversión 7702 a cargo del grupo de consumo sostenible, los cuales son los siguientes:

1. **PEC1-1 Jornadas de devolución de residuos**
2. **PEC 1-2 Programa Ecolecta**
3. **PEC 1-3 Articulación ciudadana PH**
4. **PEC 1-4 Red de Economía Circular**
5. **PEC 1-5 Incentivar Estilos de vida sostenible**
6. **PEC 1-6 Promover el consumo responsable**
7. **PEC 2-1 Producción y difusión de información**
8. **PEC 2-2 Capacitación para el crecimiento verde**
9. **PEC 2-3 Actualización del PGIRP**
10. **PEC 2-4 Caja de herramientas para la PyCS**
11. **PEC 2-5 Activación 12.21**
12. **PEC 3-2 Registro de AVU**
13. **PEC 3-3 Registro de llantas usadas**

Para el primer proyecto **PEC1-1 Jornadas de devolución de residuos** se realizarán campañas de recolección mediante la jordana de RECICLATÓN dentro del cual están incluidos los

programas posconsumo y del cual está encargada Ana milena Muñoz.

El **PEC 1-2 Programa Ecolecta** donde Los residuos de aparatos eléctricos y electrónicos generados en los hogares de los ciudadanos, mediante la instalación de 59 puntos en diferentes localidades en Bogotá y está a cargo de Ana Milena Muñoz.

El **PEC 1-3 Articulación ciudadana PH** el cual busca articular y sensibilizar a la ciudadanía del sector residencial vinculando alcaldías locales mediante contenedores de aceite vegetal usado en propiedad horizontal y las encargadas son Julieth Andrea Patiño y Martha Patricia Molina.

El **PEC 1-4 Red de Economía Circular** requiere realizar la dinamización de la red de economía circular consiste en vincular a diferentes partes interesadas para concertar actividades conjuntas relacionadas con las cadenas de valor, adicionalmente se incluye la información de las ofertas y demandas mediante la plataforma BORSI y la articulación y seguimiento a la propuesta de DTS de baterías de plomo- acido el cual está en revisión de scasp el encargado del proyecto es Leonardo Téllez.

El **PEC 1-5 Incentivar Estilos de vida sostenible e**l proyecto consiste en realizar acciones para: construir visiones compartidas de los estilos de vida sostenibles; integrar principios y prácticas de estilos de vida sostenibles en de todos los sectores de la sociedad, en la cual se debe tener en cuenta las capacitaciones que se realicen sobre residuos como llantas usadas y baterías plomo-acido y las que organice el ministerio. Está pendiente hacer reunión para definir los dos últimos puntos de los indicadores la encargada del proyecto es Ginneth Marcela Peña.

El **PEC 1-6 Promover el consumo responsable** consiste en el proyecto consiste en realizar acciones para: (i) Promover entre proveedores y consumidores de bienes y servicios sostenibles, el uso de auto-declaraciones y/o certificaciones ambientales como el Sello Ambiental Colombiano. Está pendiente hablar con luz mireya para no repetir actividades para esto se plantea organizar una reunión el encargado del proyecto no quedo definido.

El **PEC 2-1 Producción y difusión de información** consiste en generar y entregar conocimiento a diferentes partes interesadas relacionadas con las cadenas de valor de distintos materiales. Para esto se plantea la realización del Webinar de asbesto, llantas, RCD, Foro de economía circular y el foro de aceites vegetales, el encargado del proyecto es Francisco Eraso Bustos.

El **PEC 2-2 Capacitación para el crecimiento verde** consiste en el suministro de información a la ciudadanía, servidores públicos, empresarios, entidades PIGA y se realizarán articuladamente con la OPEL y el Grupo GAE. (en diferentes etapas de formación y/o acción) y el encargado es Francisco Eraso bustos.

El **PEC 2-3 Actualización del PGIRP consiste en l**a actualización y desarrollo del Plan implica la participación de las diferentes partes interesadas, reconocer los avances obtenidos hasta la fecha y las necesidades futuras, se debe actualizar la información del 2020 y se debe realizar un cronograma de actividades; la encargada del proyecto es Tatyana Bello.

El **PEC 2-4 Caja de herramientas para la PyCS** consiste en establecer la información que se desea dar a conocer a través del Observatorio Ambiental de Bogotá para la publicación de

información relacionada con avances tecnológicos, alternativas de gestión sostenible empresarial, buenas prácticas, indicadores de sostenibilidad, innovaciones, investigaciones adelantadas por la academia y otras instituciones para facilitar la información a ciudadanos, empresas investigadores y consumidores, la encargada del proyecto es Ana Milena Muñoz.

El **PEC 2-5 Activación 12.21** consiste en recibir y brindar información a las empresas, trabajadores y consumidores respecto a la identificación de su propia actuación y la construcción de nuevas formas de vivir, producir y consumir activando estilos de vida sostenibles y la cultura ciudadana en torno a la economía circular la encargada es Sandra Sánchez.

El **PEC 3-2 Registro de AVU** consiste en aumentar en un 5% el total de los registros de AVU en el distrito, fortaleciendo la cadena circular de generadores, transportadores y gestores de AVU a través de campañas masivas de registro en las diferentes localidades de Bogotá en sectores comerciales y domiciliarios tanto de propiedad vertical como horizontal, apoyadas por otras entidades públicas y el encargado del proyecto es Julieth Andrea Patiño y Tiery Navarro.

Por último, el **PEC 3-3 Registro de llantas usadas** en aumentar en un 5% el total de los registros de acopiadores y/o gestores de llantas usadas en el distrito, teniendo en cuenta 3 líneas de acción como campañas de comunicación, gestión del sistema de retorno de llantas y la gestión del aumento de aprovechamiento de llantas y la encargada es Ginneth Marcela Peña.

ACUERDOS Y COMPROMISOS

DESCRIPCIÓN	NOMBRE	FECHA

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Versión	Descripción de la Modificación	Fecha
1	Adopción	Radicado 2020IE77335 del 30 de abril de 2020

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN						
	Acta de reunión y relación de asistencia						
	Código: PE03-PR05-F3				**Versión: 1**		
FECHA:09/04/2021	**HORA DE INICIO: 9:30am**				**HORA DE TERMINACIÓN: 12:00pm**		
LUGAR: Reunión virtual	**TEMA: Revisión 13 proyectos Meta 3 2021**						
NOMBRE Y APELLIDO	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO @ambientebogota.gov.co	TELEFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Karen Nathali Veloza	**SEGAE**		**X**		**Karen.veloza**	**3778875**	**Google Meet**
Francisco Javier Eraso	**SEGAE**		**X**		**Francisco.Eraso**	**3778875**	**Google Meet**
Ana Milena Muñoz	**SEGAE**		**X**		**Ana.munoz**	**3778875**	**Google Meet**
Julieth Andrea Patiño	**SEGAE**		**X**		**Julieth.Patino**	**3778875**	**Google Meet**
Tiery Armando Navarro	**SEGAE**		**X**		**Tiery.navarro**	**3778875**	**Google Meet**
Daniel García Serrano	**SEGAE**		**X**		**Nestor.serrano**	**3778875**	**Google Meet**
Martha Patricia Molina	**SEGAE**	**X**			**Martha.molina**	**3778875**	**Google Meet**
Sandra Tatiana Bello	**SEGAE**	**X**			**Sandra.bello**	**3778875**	**Google Meet**
Ginneth Marcela Peña	**SEGAE**		**X**		**Ginneth.pena**	**3778875**	**Google Meet**
Nombre del responsable de la reunión: Francisco Javier Eraso							